

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве  
Российской Федерации»  
(Финансовый университет)**

**Владикавказский филиал Финуниверситета**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора  
по учебно-методической работе  
Владикавказского филиала  
Финуниверситета

З. Айлар З.К. Айларова  
« 30 » июня 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Владикавказ – 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Разработчики:

Цорионова Алла Султановна, преподаватель, высшая квалификационная категория

Бигаева Элина Солтановна, преподаватель, высшая квалификационная категория, кандидат педагогических наук

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии общеобразовательных дисциплин

Протокол от «23» июня 2023 г. № 11

Председатель предметной (цикловой)  
комиссии общеобразовательных  
дисциплин

Бестаева Э.В. Бестаева

## 1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

### 1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной учебной дисциплиной общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины студентами осваиваются умения и знания

Код общих компетенций	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска;	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; психологические основы деятельности коллектива,

	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	<p>психологические особенности личности; основы проектной деятельности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>
--	---	--

## 2. Структура и содержание учебной дисциплины

### 2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём в часах
Объём образовательной программы учебной дисциплины	160
Объём работы студентов во взаимодействии с преподавателем	116
в том числе:	
теоретическое обучение	
практические занятия	116
лабораторные занятия	
контрольные работы	
Курсовой проект (работа) (если предусмотрено)	
самостоятельная работа	44
консультации	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов	Объём в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. «Использование иностранного языка в повседневной жизни профессиональной деятельности».		160	ОК 01- ОК 06, ОК 09
Тема 1. «Великобритания».		23	ОК 01, ОК 05
Тема 1.1. «Географическое положение Великобритании. Формы английского глагола».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - географическое положение Великобритании. 2. Грамматический материал: - формы английского глагола; - особенности английского глагола. Практическое занятие: Общая характеристика и основные сведения о Соединенном Королевстве. Практическое занятие: Введение и отработка материала по теме «Времена и формы английских глаголов».	2	ОК 01, ОК 05
Тема 1.2. «Климатические условия Великобритании. Глагол to be».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - климатические условия Великобритании. 2. Грамматический материал: - глагол to be. Практическое занятие: Общая характеристика и основные сведения о Соединенном Королевстве. Практическое занятие: Введение и отработка материала по теме «Времена и формы английских глаголов».	2	ОК 01, ОК 05
Тема 1.3. «Состав соединенного королевства. Глагол to have».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - состав соединенного королевства. 2. Грамматический материал: - глагол to have. Практическое занятие: Общая характеристика и основные сведения о Соединенном Королевстве. Практическое занятие: Введение и отработка материала по теме «Времена и формы английских глаголов».	2	ОК 01, ОК 05

Тема 1.4. «Политическая система Великобритании. Глагол to do».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - политическая система Великобритании. 2. Грамматический материал: - глагол to do. Практическое занятие: Общая характеристика и основные сведения о Соединенном Королевстве. Практическое занятие: Введение и отработка материала по теме «Времена и формы английских глаголов».	2	ОК 01, ОК 05
Тема 1.5. «Промышленные города Великобритании. Причастие I».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - промышленные города Великобритании. 2. Грамматический материал: - Причастие I. Практическое занятие: Общая характеристика иосновные сведения о Соединенном Королевстве. Практическое занятие: Введение и отработка материала по теме «Времена и формы английскихглаголов».	2	ОК 01, ОК 05
Тема 1.6. «Лондон. Причастие II».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - Лондон. 2. Грамматический материал: - Причастие II. Практическое занятие: Общая характеристика иосновные сведения о Соединенном Королевстве. Практическое занятие: Введение и отработка материала по теме «Времена и формы английскихглаголов».	2	ОК 01, ОК 05
Тема 1.7. «Королевская семья. Инфинитив».	Содержание учебного материала: 1.Лексический материал по теме: - королевская семья. 2. Грамматический материал: - инфинитив. Практическое занятие: Общая характеристика иосновные сведения о Соединенном Королевстве. Практическое занятие: Введение и отработка материала по теме «Времена и формы английскихглаголов».	2	ОК 01, ОК 05

Тема 1.8. «Торговые отношения Великобритании. Вторая форма глагола».	Содержание учебного материала: 1.Лексический материал по теме: - торговые отношения Великобритании. 2. Грамматический материал: - вторая форма глагола. Практическое занятие: Общая характеристика и основные сведения о Соединенном Королевстве. Практическое занятие: Введение и отработка материала по теме «Времена и формы английских глаголов».	2	ОК 01, ОК 05
Тема 1.9. «Современный туризм Великобритании. Модальные глаголы».	Содержание учебного материала 1.Лексический материал по теме: - современный туризм Великобритании. 2. Грамматический материал: - модальные глаголы. Практическое занятие: Общая характеристика и основные сведения о Соединенном Королевстве. Практическое занятие: Введение и отработка материала по теме «Времена и формы английских глаголов».	2	ОК 01, ОК 05
	Самостоятельная работа студентов. Подготовка докладов, рефератов, презентаций по теме «Великобритания». Составление сводной таблицы употребления глаголов to be, to have, to do.	5	
Тема 2. «Компьютеры».		15	ОК 02, ОК 03
Тема 2.1. «Компьютер. Особенности страдательного и действительного залогов».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - компьютер. 2. Грамматический материал: - Passive Voice; - особенности страдательного и действительного залогов. Практическое занятие: Беседа о роли информационных технологий в изучении иностранного языка. Практическое занятие: Практика употребления в речи пассивных конструкций.	2	



Тема 2.2. «Интернет. Страдательный залог в простом времени».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - интернет. 2. Грамматический материал: - Passive Voice; - страдательный залог в простом времени. Практическое занятие: Беседа о роли информационных технологий в изучении иностранного языка. Практическое занятие: Практика употребления в речи пассивных конструкций.	2	ОК 02, ОК 03
Тема 2.3. «Социальные сети. Страдательный залог в продолженном времени».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - социальные сети. 2. Грамматический материал: - Passive Voice; - страдательный залог в продолженном времени. Практическое занятие: Беседа о роли информационных технологий в изучении иностранного языка. Практическое занятие: Практика употребления в речи пассивных конструкций.	2	ОК 02, ОК 03
Тема 2.4. «Технологии в нашей жизни. Страдательный залог в совершенном времени».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - технологии в нашей жизни. 2. Грамматический материал: - Passive Voice; - страдательный залог в совершенном времени. Практическое занятие: Беседа о роли информационных технологий в изучении иностранного языка. Практическое занятие: Практика употребления в речи пассивных конструкций.	2	ОК 02, ОК 03
Тема 2.5. «Компьютерные преступления. Использование предлогов в страдательном залоге».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - компьютерные преступления. 2. Грамматический материал: - Passive Voice; - использование предлогов в страдательном залоге. Практическое занятие: Беседа о роли информационных технологий в изучении иностранного языка. Практическое занятие: Практика употребления в речи пассивных конструкций.	2	ОК 02, ОК 03
	Самостоятельная работа студентов. Подготовка докладов, рефератов, презентаций по теме «Компьютеры». Составление сводной таблицы по Passive Voice.	5	ОК 02, ОК 03
Тема 3. «Образование».		19	ОК 01-ОК 04

Тема 3.1. «Система образования в России. Условные придаточные первого типа».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - система образования в России. 2. Грамматический материал: условные придаточные первого типа. Практическое занятие: Сравнение систем образования разных стран (семантические поля). Практическое занятие: Построение условных конструкций.	2	ОК 01-ОК 04
Тема 3.2. «Система образования в Великобритании. Условные придаточные второго типа».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - система образования в Великобритании. 2. Грамматический материал: условные придаточные второго типа. Практическое занятие: Сравнение систем образования разных стран (семантические поля). Практическое занятие: Построение условных конструкций.	2	ОК 01-ОК 04
Тема 3.3. «Система образования в США. Условные придаточные третьего типа».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - система образования в США. 2. Грамматический материал: условные придаточные третьего типа. Практическое занятие: Сравнение систем образования разных стран (семантические поля). Практическое занятие: Построение условных конструкций.	2	ОК 01-ОК 04
Тема 3.4. «Крупнейшие университеты мира Сослагательное наклонение после глагола wish».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - крупнейшие университеты. 2.Грамматический материал: сослагательное наклонение после глагола wish. Практическое занятие: Сравнение систем образования разных стран (семантические поля). Практическое занятие: Построение условных конструкций.	2	ОК 01-ОК 04
Тема 3.5 «Роль английского языка в жизни современного человека. Предложения реального условия».	Содержание учебного материала: 1.Лексический материал по теме: - роль английского языка в жизни современного человека. 2. Грамматический материал: предложения реального условия. Практическое занятие: Сравнение систем образования разных стран (семантические поля). Практическое занятие: Построение условных конструкций.	2	ОК 01-ОК 04

Тема 3.6. «Роль профессионального образования в современном обществе. Предложения нереального условия».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - роль профессионального образования в современном обществе. 2.Грамматический материал: предложения нереального условия. Практическое занятие: Сравнение систем образования разных стран (семантические поля). Практическое занятие: Построение условных конструкций.	2	ОК 01-ОК 04
Тема 3.7. «Научный потенциал России. Условные предложения в согласовании времён».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - научный потенциал России. 2. Грамматический материал: условные предложения в согласовании времен. Практическое занятие: Сравнение систем образования разных стран (семантические поля). Практическое занятие: Построение условных конструкций.	2	ОК 01-ОК 04
	Самостоятельная работа студентов. Подготовка докладов, рефератов, презентаций по теме «Образование».	5	
Тема 4. «Моя будущая профессия».		19	ОК 09, ОК 10
Тема 4.1. «Выбор профессии. Образование герундия».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - профессии. 2. Грамматический материал: герундий; образование герундия. Практическое занятие: Обсуждение профессиональных качеств, необходимых для успешного карьерного роста. Практическое занятие: Построение герундиальных конструкций.	2	ОК 09, ОК 10
Тема 4.2. «Профессиональные качества специалиста. Формы герундия».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - профессиональные качества. 2. Грамматический материал: формы герундия. Практическое занятие: Обсуждение профессиональных качеств, необходимых для успешного карьерного роста. Практическое занятие: Построение герундиальных конструкций.	2	ОК 09, ОК 10

Тема 4.3. «Известные люди в профессии. Функции герундия».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - известные люди в профессии. 2. Грамматический материал: функции герундия. Практическое занятие: Обсуждение профессиональных качеств, необходимых для успешного карьерного роста. Практическое занятие: Построение герундиальных конструкций.	2	ОК 09, ОК 10
Тема 4.4. «Моя специальность. Перевод герундия на русский язык».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - моя специальность. 2. Грамматический материал: перевод герундия на русский язык. Практическое занятие: Обсуждение профессиональных качеств, необходимых для успешного карьерного роста. Практическое занятие: Построение герундиальных конструкций.	2	ОК 09, ОК 10
Тема 4.5. «Введение в специальность. Отличие герундия от инфинитива».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - введение в специальность. 2. Грамматический материал: отличие герундия от инфинитива. Практическое занятие: Обсуждение профессиональных качеств, необходимых для успешного карьерного роста. Практическое занятие: Построение герундиальных конструкций.	2	ОК 09, ОК 10
Тема 4.6. «Финансовая карьера. Герундий и причастие».	Содержание учебного материал. 1.Лексический материал по теме: - финансовая карьера. 2. Грамматический материал: герундий и причастие. Практическое занятие: Обсуждение профессиональных качеств, необходимых для успешного карьерного роста. Практическое занятие: Построение герундиальных конструкций.	2	ОК 09, ОК 10
Тема 4.7. «Деловые качества специалиста. Употребление герундия».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - деловые качества специалиста. 2. Грамматический материал: употребление герундия. Практическое занятие: Обсуждение профессиональных качеств, необходимых для успешного карьерного роста. Практическое занятие: Построение герундиальных конструкций.	2	ОК 09, ОК 10

	Самостоятельная работа студентов. Подготовка докладов, рефератов, презентаций по теме «Моя будущая профессия».	5	
Тема 5. «Устройство на работу».		15	ОК 01-ОК 06
Тема 5.1. «Прием на работу. Простые времена».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - прием на работу. 2. Грамматический материал: времена английского глагола; - простые времена. Практическое занятие: Написание делового письма. Практическое занятие: Работа с таблицей грамматических времен.	2	ОК 01-ОК 06
Тема 5.2. «Составление резюме. Продолженные времена».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - составление резюме. 2.Грамматический материал: продолженные времена. Практическое занятие: Написание делового письма. Практическое занятие: Работа с таблицей грамматических времен.	2	ОК 01-ОК 06
Тема 5.3. «Сопроводительное письмо. Совершенные времена».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - сопроводительное письмо. 2.Грамматический материал: совершенные времена. Практическое занятие: Написание делового письма. Практическое занятие: Работа с таблицей грамматических времен.	2	ОК 01-ОК 06
Тема 5.4. «Собеседование при приеме на работу. Совершенно-продолженное время».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - собеседование при приеме на работу. 2.Грамматический материал: совершенно-продолженное время. Практическое занятие: Написание делового письма. Практическое занятие: Работа с таблицей грамматических времен.	2	ОК 01-ОК 06
Тема 5.5. «Анкетирование при приеме на работу. Будущее в прошедшем».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - анкетирование при приеме на работу. 2.Грамматический материал: будущее в прошедшем. Практическое занятие: Написание делового письма Практическое занятие: Работа с	2	ОК 01-ОК 06

	таблицей грамматических времен.		
	Самостоятельная работа студентов. Подготовка докладов, рефератов, презентаций по теме «Устройство на работу». Составление сводной таблицы времен английского глагола.	5	
Тема 6. «Деловое общение».		13	ОК 03-ОК 05
Тема 6.1. «Деловой этикет. Условные предложения с I wish».	Содержание учебного материала. 1. Лексический материал по теме: - деловой этикет. 2. Грамматический материал: - придаточные дополнительные после I wish; условные предложения с I wish. Практическое занятие: Обсуждение докладов о деловом этикете и переписке. Практическое занятие: Тренировка способов выражения реальных и нереальных желаний с конструкцией I wish.	2	ОК 03-ОК 05
Тема 6.2. «Деловая переписка. Выражение I wish в настоящем времени».	Содержание учебного материала. 1. Лексический материал по теме: - деловая переписка. 2. Грамматический материал: - выражение I wish в настоящем времени. Практическое занятие: Обсуждение докладов о деловом этикете и переписке. Практическое занятие: Тренировка способов выражения реальных и нереальных желаний с конструкцией I wish.	2	ОК 03-ОК 05
	Самостоятельная работа студентов. Подготовка докладов, рефератов, презентаций по теме «Деловое общение».	5	
Тема 6.3. «Переговоры с партнером. I wish в прошедшем времени».	Содержание учебного материала. 1. Лексический материал по теме: - переговоры с партнером. 2. Грамматический материал: - I wish в прошедшем времени. Практическое занятие: Обсуждение докладов о деловом этикете и переписке. Практическое занятие: Тренировка способов выражения реальных и нереальных желаний с конструкцией I wish.	2	ОК 03-ОК 05
Тема 6.4. «Служебное совещание. Придаточные I wish в согласовании времен».	Содержание учебного материала. 1. Лексический материал по теме: - служебное совещание. 2. Грамматический материал: - придаточные I wish в согласовании времен. Практическое занятие: Обсуждение докладов о деловом этикете и переписке.	2	ОК 03-ОК 05

	Практическое занятие: Тренировка способов выражения реальных и нереальных желаний с конструкцией I wish.		
Итого за 2 курс:	Объём образовательной нагрузки – 104 часа, в том числе: 1) во взаимодействии с преподавателем - 74 часа: - теоретических занятий - -; - практических занятий - 70 часов; 2) сокращено - 4 часа по темам: Тема 6.3.Переговоры с партнером. I wish в прошедшем времени. (2 часа) Тема 6.4.Служебное совещание. Придаточные I wish в согласовании времен. (2 часа) 3) самостоятельная работа - 30 часов.		
Тема 6. «Деловое общение».		12	ОК 03-ОК 05
Тема 6.3. «Переговоры с партнером. I wish в прошедшем времени».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - переговоры с партнером. 2. Грамматический материал: - I wish в прошедшем времени. Практическое занятие: Обсуждение докладов о деловом этикете и переписке. Практическое занятие: Тренировка способоввыражения реальных и нереальных желаний с конструкцией I wish.	2	ОК 03-ОК 05
Тема 6.4. «Служебное совещание. Придаточные I wish в согласовании времен».	Содержание учебного материала. 3.Лексический материал по теме: - служебное совещание. 4. Грамматический материал: - придаточные I wish в согласовании времен. Практическое занятие: Обсуждение докладов о деловом этикете и переписке. Практическое занятие: Тренировка способоввыражения реальных и нереальных желаний с конструкцией I wish.	2	ОК 03-ОК 05

Тема 6.5. «Деловое общение по телефону. Перевод на русский язык предложений с I wish».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - деловое общение по телефону. 2. Грамматический материал: - перевод на русский язык предложений с I wish. Практическое занятие: Обсуждение докладов о деловом этикете и переписке. Практическое занятие: Тренировка способоввыражения реальных и нереальных желаний с конструкцией I wish.	2	ОК 03-ОК 05
Тема 6.6. «Подписание контракта. Бессоюзный способ употребления выражений с I wish».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - подписание контракта. 2. Грамматический материал: - бессоюзный способ употребления выражений с I wish. Практическое занятие: Обсуждение докладов о деловом этикете и переписке. Практическое занятие: Тренировка способоввыражения реальных и нереальных желаний с конструкцией I wish.	2	ОК 03-ОК 05
	Самостоятельная работа студентов. Подготовка докладов, рефератов, презентаций по теме «Деловое общение».	4	
Тема 7. «Экономика».		12	ОК 01-ОК 04, ОК 09
Тема 7.1. «Экономическая система России. Инфинитивные обороты в английском языке».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - экономическая система России. 2. Грамматический материал: - инфинитивные обороты в английском языке. Практическое занятие. Сравнительный анализ экономических систем стран изучаемого языка. Практическое занятие. Использование инфинитивных оборотов в устной и письменной речи. Практика.	2	ОК 01-ОК 04, ОК 09
Тема 7.2. «Экономическая система Великобритании. Самостоятельный инфинитивный оборот».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - экономическая система Великобритании. 2. Грамматический материал: - самостоятельный инфинитивный оборот. Практическое занятие. Сравнительный анализ экономических систем стран изучаемого языка. Практическое занятие. Использование инфинитивных оборотов в устной и письменной речи. Практика.	2	ОК 01-ОК 04, ОК 09



Тема 7.3. «Экономическая система США. Сложное дополнение».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - экономическая система США. 2. Грамматический материал: - сложное дополнение. - Практическое занятие. Сравнительный анализ экономических систем стран изучаемого языка. Практическое занятие. Использование инфинитивных оборотов в устной и письменной речи.Практика.	2	ОК 01-ОК 04, ОК 09
Тема 7.4. «Экономическая система Австралия Сложное подлежащее».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - экономическая система Австралии. 2. Грамматический материал: - сложное подлежащее Практическое занятие. Сравнительный анализ экономических систем стран изучаемого языка. Практическое занятие. Использование инфинитивных оборотов в устной и письменной речи.Практика.	2	ОК 01-ОК 04, ОК 09
Тема 7.5. «Экономическая система Канады. Инфинитивный оборот в устойчивых словосочетаниях».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - экономическая система Канады. 2. Грамматический материал: - инфинитивный оборот в устойчивых словосочетаниях. Практическое занятие. Сравнительный анализ экономических систем стран изучаемого языка. Практическое занятие. Использование инфинитивных оборотов в устной и письменной речи.Практика.	2	ОК 01-ОК 04, ОК 09
	Самостоятельная работа студентов. Подготовка докладов, рефератов, презентаций по теме «Мировая экономика».	2	
Тема 8. «Менеджмент».		9	ОК 05, ОК 06
Тема 8.1. «Менеджмент предприятия. Употребление герундия».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - менеджмент предприятия. 2. Грамматический материал: - инфинитив или герундий; случаи употребления герундия. Практическое занятие. Тренировка лексического материала в ситуациях. Практическое занятие. Составление сравнительной таблицы по использованию инфинитива и герундия в речи.	2	ОК 05, ОК 06

Тема 8.2. «Функции менеджмента. Формы герундия».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - функции менеджмента. 2. Грамматический материал: - формы герундия. Практическое занятие. Тренировка лексического материала в ситуациях. Практическое занятие. Составление сравнительной таблицы по использованию инфинитива и герундия в речи.	2	ОК 05, ОК 06
Тема 8.3. «Управление персоналом. Перевод герундия и инфинитива на русский язык».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - управление персоналом. 2. Грамматический материал: - перевод герундия и инфинитива на русский язык. Практическое занятие: Тренировка лексического материала в ситуациях. Практическое занятие: Составление сравнительной таблицы по использованию инфинитива и герундия в речи.	2	ОК 05, ОК 06
	Самостоятельная работа студентов. Подготовка докладов, рефератов, презентаций по теме «Менеджмент».	3	
Тема 9. «Бухгалтерский учёт».		23	ОК 03, ОК 05
Тема 9.1. «Бухгалтерский учёт. Причастие. Образование причастия настоящего времени».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - бухгалтерский учет. 2. Грамматический материал: -причастие; - образование причастия настоящего времени. Практическое занятие. Отработка и практика в устной речи лексического материала. Практическое занятие. Составление таблицы по видам причастных оборотов.	2	ОК 03, ОК 05
Тема 9.2. «Международные стандарты финансовой отчётности».	Содержание учебного материала. 1. Фонетика: - правила чтения в английском языке, сочетания гласных. 2. Лексика по теме: - международные стандарты финансовой отчётности. 3. Грамматика: - герундий. Практическое занятие. Чтение и анализ текстов по теме «Международные стандарты финансовой отчётности».	2	ОК 03, ОК 05

Тема 9.3. Основы бухгалтерского учёта.	Содержание учебного материала. 1. Лексика по теме: - основы бухгалтерского учёта. 2. Грамматика: - модальные глаголы. Практическое занятие. Основные термины, понятия бухгалтерского учёта. Практическое занятие. Выполнение упражнений на отработку темы «Модальные глаголы».	2	ОК 03, ОК 05
Тема 9.4. «Бухгалтерский учёт в коммерческих организациях».	Содержание учебного материала. 1. Фонетика: - работа над связностью речи. 2. Лексика по теме: - бухгалтерский учёт в коммерческих организациях. Практическое занятие. Отработка лексики по теме.	2	ОК 03, ОК 05
Тема 9.5. «Банковская система. Образование причастия прошедшего времени».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - банковская система. 2. Грамматический материал: - образование причастия прошедшего времени. Практическое занятие. Отработка и практика в устной речи лексического материала. Практическое занятие. Составление таблицы по видам причастных оборотов.	2	ОК 03, ОК 05
Тема 9.6. «Банковские документы. Функции причастия настоящего времени».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - банковские документы. 2. Грамматический материал: - функции причастия настоящего времени. Практическое занятие. Отработка и практика в устной речи лексического материала. Практическое занятие. Составление таблицы по видам причастных оборотов.	2	ОК 03, ОК 05
Тема 9.7. «Финансы, денежное обращение. Функции причастия прошедшего времени».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - финансы, денежное обращение. 2. Грамматический материал: - функции причастия прошедшего времени. Практическое занятие. Отработка и практика в устной речи лексического материала. Практическое занятие. Составление таблицы по видам причастных оборотов.	2	ОК 03, ОК 05

Тема 9.8. «Валютные операции. Активная форма причастия».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - валютные операции. 2. Грамматический материал: - активная форма причастия. Практическое занятие. Отработка и практика в устной речи лексического материала. Практическое занятие. Составление таблицы по видам причастных оборотов.	2	ОК 03, ОК 05
Тема 9.9. «Налоги, налогообложение Причастие; пассивная форма причастия».	Содержание учебного материала. 1.Лексический материал по теме: - налоги, налогообложение. 2. Грамматический материал: - причастие; - пассивная форма причастия. Практическое занятие. Отработка и практика в устной речи лексического материала. Практическое занятие. Составление таблицы по видам причастных оборотов.	2	ОК 03, ОК 05

	Самостоятельная работа студентов. Подготовка докладов, рефератов, презентаций по теме «Бухгалтерский учет». Составление сравнительной таблицы употребления Причастия I и Причастия II.	5	
Итого за 3 курс:	Объем образовательной нагрузки - 56 часов, из них: 1) во взаимодействии с преподавателем - 42 часа, в том числе: - теоретических занятий - -; - практических занятий - 40 часов; 2) сокращено - 2 часа по теме «9.7. Финансы, денежное обращение. Функции причастия прошедшего времени». 3) самостоятельная работа - 14 часов.		
Курсовой проект (работа) (если предусмотрен)			
Тематика курсового проекта (работы)			
самостоятельная работа		44	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта			
Всего:		160	

### 3. Условия реализации учебной дисциплины

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должно быть предусмотрено следующее специальное помещение: в соответствии с ФГОС СПО и ПООП: кабинет Иностранного языка, оснащённый оборудованием: стол (двухместный) – 14 шт., стол одностумбовый – 1 шт., стул – 30 шт., шкаф – 1 шт., кафедра – 1 шт., доска настенная – 1 шт., техническими средствами обучения: компьютер в сборе – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт..

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд структурного подразделения имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

Основные печатные и электронные издания:

1. Моисеева, Т. В. Английский язык для экономистов: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. В. Моисеева, А. Ю. Широких, Н. Н. Цаплина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 157 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09844-0. — URL: <https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/474199>. — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. — Текст: электронный.

2. Левченко, В. В. Английский язык для экономистов: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 351 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00476-2. — URL: <https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/489948>. — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. — Текст: электронный.

3. Английский язык для экономических специальностей: учебник / А. П. Голубев [и др.]. — Москва: КноРус, 2021. — 396 с. — ISBN 978-5-406-08150-1. — URL: <https://book.ru/book/939113>. — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Book.ru. — Текст: электронный.

Дополнительные источники:

1. Зайцева, С. Е. Английский язык для экономистов. ENGLISH COURSE FOR STUDENTS IN APPLIED ECONOMICS: учебное пособие / С. Е. Зайцева, Е. С. Шибанова. — Москва: КноРус, 2020. — 183 с. — ISBN 978-5-406-07336-0. — URL: <https://book.ru/book/932013>. — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Book.ru. — Текст: электронный.

2. Калинычева Е. В. Английский язык для экономистов. Теория и практика перевода: учебное пособие / Е. В. Калинычева. — Москва: КноРус, 2022. — 158 с. — ISBN 978-5-406-09950-6. — URL: <https://book.ru/book/943957>. — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Book.ru. — Текст: электронный.

3.Карпова, Т.А. English for Colleges=Английский язык для колледжей: учебное пособие / Т.А. Карпова. — Москва: КноРус, 2021. — 281 с. — ISBN 978-5-406-08159-4. — URL: <https://book.ru/book/939389>. — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Book.ru. — Текст: электронный.

#### 4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы контроля
<p><b>Перечень знаний, умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины:</b></p> <p><b>освоенные знания:</b></p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и</p>	<p>Оценка «отлично» означает, что всепредусмотренные программой обучения задания выполнены полностью, используемый лексический запас и грамматические структуры соответствуют поставленной задаче, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы.</p> <p>Оценка «хорошо» означает, что в основном все лексические и грамматические задания выполнены, допускается наличие 2-3 ошибок, практические навыки в основном сформированы.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» означает, что большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнены, но некоторые из заданий содержат лексические и грамматические ошибки, что не позволяет сформировать в полном объеме практические навыки.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» означает, что большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий невыполнены, необходимые практические навыки не сформированы.</p>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устный опрос;</li> <li>- письменный опрос;</li> <li>- выполнение практических ситуационных заданий;</li> <li>- выполнение тестовых заданий;</li> <li>- оценка творческой работы.</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта.</b></p>

<p>         построения устных сообщений;          сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности;  <b>освоенные умения:</b>          распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;       </p>		
--	--	--



<p>выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>		
---	--	--